



## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ НА 2024 ГОД

по достижению нулевого травматизма в группе компаний АО «Самрук-Энерго»\*

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные лица	Форма завершения	Источник информации	Примечание
1.	Обеспечить личное участие первых руководителей дочерних и зависимых организаций (далее - ДЗО) АО «Самрук-Энерго» в комиссиях по специальным расследованиям несчастных случаев с летальным исходом, исключить практику выдачи доверенности другим лицам на право участия в расследованиях несчастных случаев. Продолжить практику проведения внутренних расследований после завершения официальных расследований.	В течение 2024 года.	Первые руководители ДЗО. Департамент «Охрана Труда» (далее – Департамент ОТ).	Информация в составе ежеквартального отчета.	Выписка из протокола заседания СД.	Протокольное поручение от 25.01.2017г. (протокол №2) АО «Самрук-Энерго» (далее - Общество).
2.	Рассмотреть ответственность первых руководителей ДЗО за произошедшие несчастные случаи с летальным исходом на заседаниях органов управления Общества (Совет директоров).	В течение 2024 года.	Департамент «Управление Активами». Департамент ОТ. Первые руководители ДЗО.	Информация в составе ежеквартального отчета.	Выписка из протокола заседания СД.	В целях недопущения подобных случаев.
3.	Продолжить проведение обучения и повышения квалификации руководителей и работников компании, в том числе: а) организовать и провести «Академию Лидерства	В течение 2024 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	а) Сертификаты	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня квалификации

<p>по производственной безопасности» на базе ЧУ «SBA» «Health &amp; Safety School» для Председателей Правления Фонда и портфельных компаний, первых руководителей ДЗО и филиалов;</p> <p>b) продолжить обучение по курсу «Культура безопасного труда» 100% производственного персонала, в том числе с привлечением внутренних тренеров;</p> <p>с) организовать обучение руководителей и инженерно-технических работников подразделений и работников аутстаффинга, выполняющих работы сроком не менее 1 года, по курсу «Культура безопасности труда», в том числе с привлечением внутренних тренеров Общества и ДЗО.</p> <p>Предусмотреть соответствующее требование об обязательном обучении подрядчиков по курсу во вновь заключаемых договорах на оказание услуг/выполнения работ;</p> <p>d) продолжить обучение работников, в том числе с применением VR-технологий, на базе ЧУ SBA «Health &amp; Safety School», исходя из текущей потребности по следующим направлениям (с правом выдачи сертификатов):</p>		<p>о прохождении обучения</p> <p>b) Протоколы обучения</p> <p>с) Протоколы обучения Проект договора</p> <p>d) Разработанный обучающий видеоматериал по курсам Отчеты / Протоколы обучения по курсам</p>	
--	--	---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Курс «NEBOSH» (с правом выдачи Международного Сертификата по Охране Труда и Технике Безопасности (Великобритания));</li> <li>– Курс «IOSH Managing Safely» (с правом выдачи международного сертификата «IOSH. Managing safety»);</li> <li>– Курс «Defensing Driving» (OPITO/ROSPA/IOGP);</li> <li>– Курс «Поведенческие аудиты безопасности»;</li> <li>– Курс «Основы безопасности при работе на высоте»;</li> <li>– Курс «Основы безопасности при работе с машинами и оборудованием»;</li> <li>– Курс «Изоляция Источников Энергии»;</li> <li>– Курс «Управление опасностями и рисками на рабочих местах»;</li> <li>– Курс «Основы электробезопасности»;</li> <li>– Курс «Основы безопасности при работе в замкнутом объеме»;</li> <li>– Курс «Основы безопасности при огневых работах»;</li> <li>– Курс «Основы безопасности при проведении земляных работ»;</li> <li>– Курс «Безопасность рук»;</li> <li>– Курс «Основы безопасности при использовании лестниц»;</li> <li>– Курс «Основы эргономики рабочего места»;</li> </ul>		<p>Электронная ведомость обучения</p>	
---	--	---------------------------------------	--

	<p>– Курс «Основы гигиены и производственной санитарии на рабочем месте»</p> <p>– Курс «Первая медицинская помощь. Пользование дефибриллятором»;</p> <p>– Курс «Расследование происшествий»;</p> <p>Курс «Предотвращение травматизма для работников офиса и обустраивающих организаций».</p>					
4.	<p>Организовывать тематические совещания по вопросам производственной безопасности, в том числе с целью разъяснения внедряемых программ и инициатив:</p> <p>а) руководство Общества с ДЗО, не менее одного раза в квартал;</p> <p>б) руководство ДЗО с структурными подразделениями, не менее 1 раза в месяц;</p> <p>с) руководство ДЗО с подрядными организациями, осуществляющими работы/предоставляющими услуги на объектах, не менее 1 раза в квартал.</p>	В течение 2024 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	а-с) Протоколы совещаний	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.
5.	<p>Рассмотреть возможность внедрения системы ротации работников производственной безопасности в пределах ДЗО.</p>	2 квартал 2024 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Приказ/Распоряжение	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня квалификации

6.	<p>Проведение анализа опроса с целью дальнейшей работы с руководителями высшего звена с низкими показателями.</p>	1 раз в год	<p>Департамент ОТ. Первые руководители ДЗО.</p>	<p>План работы по повышению культуры безопасности труда среди руководителей</p>	<p>Выписка из протокола заседания СД.</p>	<p>В целях повышения уровня безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.</p>
7.	<p>Рассмотреть возможность включения в перечень ключевых показателей деятельности (карты целей) одного показателя по производственной безопасности для руководителей структурных подразделений (владельцев рисков).</p>	<p>Январь-февраль 2024 года</p>	<p>Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.</p>	<p>Паспорт КППД / карта целей</p>	<p>Выписка из протокола заседания СД.</p>	<p>В целях повышения ответственности</p>
8.	<p>Реализовать мероприятия с целью снижения количества смертельных случаев, не связанных с трудовой деятельностью:</p> <p>а) проведение расширенного семинара для специалистов по охране здоровья и гигиены труда;</p> <p>б) разработка, при необходимости, внутренних нормативов, регламентирующих управление охраной здоровья и гигиеной труда, основанных на лучшей мировой практике;</p> <p>с) пересмотр и ужесточение требований договорных обязательств к медицинским организациям, оказывающим услуги, в том числе улучшение квалификации медицинских</p>	<p>а) 1 квартал 2024 года б) 3 квартал 2024 года с) Январь - февраль 2024 года</p>	<p>Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.</p>	<p>а) Материалы семинара б) Подтверждающий документ с) Актуализованная техническая спецификация</p>	<p>Выписка из протокола заседания СД.</p>	<p>В рамках снижения количества смертельных случаев, не связанных с трудовой деятельностью</p>

	<p>работников и оснащение всем необходимым оборудованием;</p> <p>d) организация и проведение физических занятий для работников, направленных на поддержание и улучшение физической формы.</p>	<p>d) В течение 2024 года</p>		<p>d) E-mail напоминание о необходимости проведения физического занятия</p>	
<p>9.</p>	<p>Проводить работы по перевооружению морально и физически изношенного оборудования, зданий и сооружений при эксплуатации которых из-за их технического состояния существуют повышенные риски возникновения аварий и несчастных случаев с тяжелым и летальным исходами в соответствии с ранее утвержденным Планом на 2024 год, на 2024-2027 годы.</p>	<p>В течение 2024 года</p>	<p>Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ. Департамент «Генерация и Топливо».</p>	<p>Аналитическая справка по внедрению проекта</p>	<p>Выписка из протокола заседания СД.</p> <p>В целях безопасных условий труда</p> <p>В целях создания условий</p>
<p>10.</p>	<p>Повсеместное внедрение процесса использования системы безопасности LOTO (Lockout-tagout) на производственных объектах.</p>	<p>В течение 2024 года</p>	<p>Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.</p>	<p>Аналитическая справка по внедрению проекта</p>	<p>Выписка из протокола заседания СД</p> <p>В целях безопасных условий труда</p> <p>В целях создания условий</p>
<p>11.</p>	<p>Продолжить мониторинг применения проактивных инструментов предотвращения аварий и травматизма (проведение поведенческих аудитов/наблюдений безопасности, регистрация и</p>	<p>В течение 2024 года</p>	<p>Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.</p>	<p>Аналитическая справка по внедрению проекта</p>	<p>Выписка из протокола заседания СД</p> <p>В целях предотвращения аварий и травматизма</p>

<p>расследование опасных условий, опасных действий и потенциально опасных происшествий, Near Miss; право приостановки работы) с целью выработки мероприятий по совершенствованию процедур и исключению формализма.</p>		<p>Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.</p>	<p>а) Утвержденный внутренний нормативный документ</p> <p>б) Подтверждающие документы (протокол совещаний, журнал проведения инструктажей)</p> <p>с) Техническая спецификация</p>	<p>Выписка из протокола заседания СД</p>	<p>В целях повышения уровня безопасности и вовлеченности работников в вопросы БиОТ.</p>
<p>12. Провести работу по повышению эффективности управления подрядными организациями, в том числе:</p> <p>а) разработать, при необходимости, внутренние нормативы, регламентирующие управление подрядными организациями с целью повышения безопасности выполнения работ на территории производственных объектов;</p> <p>б) внедрить практику проведения стартовых совещаний (проведение инструктажей) с подрядными организациями в целях ознакомления с внутренними нормативными документами в области производственной безопасности, а также информацией об опасных производственных объектах, оборудовании и (или) территории, создающих угрозу жизни и здоровью людей перед допуском на территорию объекта ДЗО/филиала;</p> <p>с) с целью определения соответствия тендерной заявки</p>	<p>а) 2 квартал 2024 года</p> <p>б) В течение 2024 года</p> <p>с) В течение 2024 года</p>				

	<p>потенциального поставщика тендерной документации в области производственной безопасности, предусмотреть в технических спецификациях при закупе услуг/работ право выезда на место нахождения объекта(ов), материально-технических ресурсов потенциального поставщика.</p>			Тендерная документация		
13.	<p>Обеспечить участие во внутреннем производственном контроле руководителей структурных подразделений ДЗО с посещением производственных площадок не менее одного раза в квартал.</p>	<p>В течение 2024 года</p>	<p>Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.</p>	<p>Акты проверок и график</p>	<p>Выписка из протокола заседания СД</p>	<p>В целях вовлечения первых руководителей линейных подразделений в вопросы БиОТ</p>
14.	<p>Разработка и утверждение 5-летнего Плана поэтапного обновления автотранспортных средств с учетом утвержденных в ВНД допустимых сроков эксплуатации.</p>	<p>3 квартал 2024 года</p>	<p>Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.</p>	<p>Утвержденные Планы ДЗО/филиалов</p>	<p>Выписка из протокола заседания СД</p>	<p>В целях снижения происшествий с участием автотранспорта ДЗО.</p>
15.	<p>Провести анализ и обеспечить наличие материальных и финансовых ресурсов на проведение работ по ликвидации крупной аварии, ЧС в соответствии с планом ликвидации аварий.</p>	<p>1 квартал 2024 года</p>	<p>Первые руководители ДЗО. Департамент «Безопасность».</p>	<p>Аналитическая справка</p>	<p>Выписка из протокола заседания СД.</p>	<p>В целях предупреждения аварии, ЧС</p>
16.	<p>Обеспечить проведение: а) как минимум одной учебной тревоги и/или противопоаварийной тренировки по ликвидации крупной аварии, ЧС на опасном</p>	<p>В течение 2024 года</p>	<p>Первые руководители ДЗО. Департамент «Безопасность». Департамент ОТ.</p>	<p>а) Отчет о проведении тренировки</p>	<p>Выписка из протокола заседания СД.</p>	<p>В целях предупреждения аварии, ЧС</p>



	<p>производственном объекте с привлечением Фонда и государственных органов;</p> <p>b) не менее одной тренировки по тушению пожара в административных зданиях (офисах) и местах проживания вахтовых работников с привлечением Общества.</p>		<p>Опубликованные пресс-релизы</p>		<p>В целях предупреждения аварии, ЧС</p>
17.	<p>Руководителям ответственных структурных подразделений ДЗО осуществлять проверки аварийно-спасательных служб и негосударственных противопожарных служб, в том числе на предмет соответствия условиям договора не реже одного раза в полгода.</p>	<p>В течение 2024 года</p>	<p>Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.</p>	<p>Акты проверок</p>	<p>Выписка из протокола заседания СД.</p>
18.	<p>Обеспечить выезд/посещение первыми руководителями ДЗО и представителями Общества мест аварий и несчастных случаев с летальным исходом</p>	<p>В течение 2024 года</p>	<p>Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.</p>	<p>Фотофиксация</p>	<p>Выписка из протокола заседания СД.</p>
19.	<p>Разработка и демонстрация компьютерной заставки, напоминающей о необходимости обеспечения безопасности на персональных компьютерах инженерно-технических и административных работников.</p>	<p>1 квартал 2024 года</p>	<p>Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.</p>	<p>Заставка на компьютере</p>	<p>Выписка из протокола заседания СД.</p>
20.	<p>Проведение конкурсов:</p> <p>a) детских рисунков глазами «Безопасность ребенка»;</p>	<p>1 раз в год</p>	<p>Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.</p>	<p>a) Публикация детских рисунков на информационных стендах,</p>	<p>Выписка из протокола заседания СД.</p>

	<p>b) инновационных идей в области производственной безопасности;</p> <p>с) на лучший GIF-дизайн либо социальный видеоролик, цель которого привлечь молодых работников к распространению сообщений на тему охраны труда в привлекательной для молодежи форме.</p>			<p>порталах компании</p> <p>b) Утвержденный регламент проведения Конкурса, Итоги конкурса, План внедрения инновационных идей</p> <p>с) Разработанные GIF/видеоролики</p>		<p>работников в вопросы БиОТ.</p>
21.	<p>Проведение интерактивных мастер-классов по производственной безопасности для детей работников.</p>	<p>В течение 2024 года</p>	<p>Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.</p>	<p>Публикация пресс-релиза</p>	<p>Выписка из протокола заседания СД.</p>	<p>В целях повышения уровня культуры и безопасности вовлеченности работников в вопросы БиОТ.</p>
22.	<p>a) Разработка видеороликов по производственной безопасности, в т.ч. с участием работников, получивших травму, а также членов семей работников (с их согласия).</p> <p>b) Разработка и распространение постеров, брошюр, информационных рассылок на</p>	<p>В течение 2024 года</p>	<p>Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.</p>	<p>a) Видеоролики Разработанные материалы</p> <p>b) Сообщения по средствам</p>	<p>Выписка из протокола заседания СД.</p>	<p>В целях повышения уровня культуры и безопасности вовлеченности работников в вопросы БиОТ.</p>

	различные темы по соблюдению производственной безопасности.				различных каналов коммуникации			
23.	Рассмотрение возможности организации встреч коллектива с получившими производственные травмы работниками (с их согласия) с целью предупреждения аналогичных случаев травматизма.	В течение 2024 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Фотофиксация	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня безопасности вовлеченности работников в вопросы БиОТ.		
24.	Направление информационного (благодарственное письмо) письма членам семьи (супруг/а, родители) работника, положительно отличившегося в вопросах производственной безопасности.	В течение 2024 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Информационное письмо	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня безопасности вовлеченности работников в вопросы БиОТ.		
25.	Сбор предложений по совершенствованию системы управления производственной безопасности посредством применения цифровых решений.	Постоянно	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Предложения по улучшению системы управления производственной безопасностью и план по их реализации	Выписка из протокола заседания СД.	В целях повышения уровня безопасности вовлеченности работников в вопросы БиОТ.		
26.	Обеспечить согласование технической спецификации средств индивидуальной защиты в соответствии с вредными и (или) опасными производственными факторами, спецификой выполняемых работ и входной контроль поставляемых СИЗ.	В течение 2024 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Аналитическая справка	Выписка из протокола заседания СД.	В целях создания безопасных условий труда		

27.	Обеспечить контроль над своевременной выдачей средств индивидуальной защиты в установленные сроки и заменой изношенных СИЗ.	В течение 2024 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Аналитическая справка	Выписка из протокола заседания СД.	В целях обеспечения СИЗ.
28.	Выполнить мониторинг площадок обслуживания и ограждений с разработкой Плана мероприятий по устранению дефектов.	В течение 2024 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	План мероприятий	Выписка из протокола заседания СД.	В целях создания безопасных условий труда
29.	Проводить контроль обеспечения и своевременного испытания, поверки рабочих инструментов и приспособлений.	В течение 2024 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Аналитическая справка	Выписка из протокола заседания СД.	В целях создания безопасных условий труда
30.	Проводить опрос среди рабочего персонала на предмет обеспечения санитарно-бытовых условий на рабочих местах принять меры по итогам опроса.	В течение 2024 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Протокол опроса	Выписка из протокола заседания СД.	В целях создания безопасных условий труда
31.	Обеспечить контроль выполнения организационных мероприятий (выдача наряд-допусков, обеспечения безопасных условий, полнота ограждений, знаков безопасности).	В течение 2024 года	Первые руководители ДЗО. Департамент ОТ.	Аналитическая справка	Выписка из протокола заседания СД.	В целях создания безопасных условий труда

Отчёт по исполнению Плана по достижению нулевого травматизма в группе компаний АО «Самрук-Энерго» на 2024 г. направляется в Департамент «Охрана Труда» АО «Самрук-Энерго» ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за подписью ответственного лица курирующего вопросы безопасности и охраны труда с предоставлением подтверждающих материалов.